

収支予算書

2021年4月1日から2022年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 特定資産運用益	(500)	(500)	(0)
特定資産受取利息	500	500	0
② 受取入金	(230,000)	(215,000)	(15,000)
受取入金	230,000	215,000	15,000
③ 受取会費	(19,170,000)	(19,030,000)	(140,000)
正会員受取会費	16,590,000	16,450,000	140,000
賛助会員受取会費	2,580,000	2,580,000	0
④ 事業収益	(5,130,000)	(6,055,000)	(△925,000)
研修事業収益	3,000,000	3,695,000	△ 695,000
栄養ケアステーション事業収益	800,000	1,300,000	△ 500,000
研修合等広告・展示収益	1,330,000	1,060,000	270,000
⑤ 受取補助金等	(750,000)	(750,000)	(0)
受取地方公共団体助成金	200,000	200,000	0
受取民間助成金	550,000	550,000	0
⑥ 雑収益	(513,000)	(561,000)	(△48,000)
受取利息	500	500	0
雑収益	512,500	560,500	△ 48,000
経常収益計	25,793,500	26,611,500	△ 818,000
(2) 経常費用			
事業費	(17,817,500)	(18,737,000)	(△919,500)
給与手当	2,982,000	2,929,000	53,000
法定福利費	357,000	341,000	16,000
退職給付費用	140,000	140,000	0
旅費交通費	3,074,000	3,200,000	△ 126,000
通信運搬費	635,000	428,000	207,000
消耗品費	1,086,000	1,100,000	△ 14,000
印刷製本費	1,168,000	1,005,000	163,000
光熱水料費	185,000	185,000	0
賃借料	4,708,000	4,909,000	△ 201,000
諸謝金	3,000,000	3,800,000	△ 800,000
負担金	432,000	500,000	△ 68,000
雑費	50,500	200,000	△ 149,500
管理費	(8,641,000)	(8,768,000)	(△127,000)
給与手当	1,279,000	1,256,000	23,000
法定福利費	153,000	146,000	7,000
退職給付費用	60,000	60,000	0
会議費	20,000	20,000	0
旅費交通費	800,000	1,000,000	△ 200,000
通信運搬費	1,482,000	1,350,000	132,000
消耗什器備品費	100,000	100,000	0
消耗品費	600,000	483,000	117,000
印刷製本費	1,400,000	1,400,000	0
光熱水料費	80,000	80,000	0
賃借料	1,877,000	1,933,000	△ 56,000
保険料	33,000	283,000	△ 250,000
諸謝金	147,000	147,000	0
負担金	10,000	10,000	0
委託費	400,000	300,000	100,000
雑費	200,000	200,000	0
経常費用計	26,458,500	27,505,000	△ 1,046,500
当期経常増減額	△ 665,000	△ 893,500	228,500
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
過年度退職給付費用			0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 665,000	△ 893,500	228,500
一般正味財産期首残高	18,720,135	19,613,635	△ 893,500
一般正味財産期末残高	18,055,135	18,720,135	△ 665,000
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	18,055,135	18,720,135	△ 665,000

(注) 1 収支予算書(損益計算ベース)及び予算書内訳表(損益計算ベース)は、認定法施行規則第30条に規定する損益計算ベースかつ事業別に区分されたものである。

資金調達及び設備投資の見込みについて

(1) 資金調達の見込みについて

当期中における借入れの予定の有無を記載し、借入れ予定がある場合は、その借入先等を記載してください。

借入の予定		口	あり	<input checked="" type="checkbox"/>	なし
事業番号	借入先	金額		用途	

(2) 設備投資の見込みについて

当期中における重要な設備投資（除却又は売却を含む。）の予定の有無を記載し、設備投資の予定がある場合には、その内容等を記載してください。

設備投資の予定		口	あり	<input checked="" type="checkbox"/>	なし
事業番号	設備投資の内容	支出又は収入の 予定額		資金調達方法 又は取得資金の用途	